



KANCELÁŘ k pronájmu



Nová verze kancelářského balíku Office 2013 sice nabízí zajímavé funkce i mnoho šikovných šablon, její cenu však rozhodně nemůžeme označit za nízkou. Opravdu se vám pořízení Office 2013 vyplatí?

RADEK KUBEŠ

Přestože při práci pro Chip využívá aplikace Office 2013 každý den, sleduje i alternativní možnosti, jak tvořit a upravovat běžné dokumenty a ušetřit přitom spoustu peněz za licence.

Microsoft už i v České republice oficiálně představil nový Office 2013 a s ním i novou nabídku služby Office 365 pro domácnosti. Není třeba pochybovat, že jde opět o lepší sadu kancelářských nástrojů s přidáním funkcemi a opravenými chybami. Vyplatí se však její pořízení i běžným domácím uživatelům? Pokusíme se vám na tuto otázku odpovědět a nabídneme vám i několik zajímavých alternativ, které vás rozhodnutí o finanční investici do nového softwaru zcela ušetří.

Office pro celou rodinu

Novinkám v aplikacích Office 2013 jsme se důkladně věnovali v minulém vydání Chipu, v té době však ještě nebyly známy

informace o distribučním modelu nových verzí kancelářských aplikací od Microsoftu.

Úplnou novinkou, ohlášenou na začátku března, je dostupnost služby Office 365 pro domácnosti, jejichž členové mohou na základě ročního předplatného využívat celou sadu aplikací z Office 2013 – konkrétně Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote, Publisher a Access – až na pěti různých zařízeních. V ceně 2 499 Kč zároveň získají 20 GB prostoru v úložišti SkyDrive a 60 minut bezplatného volání na pevné linky u nás i v zahraničí prostřednictvím služby Skype. S tímto krokem změnil Microsoft svůj dosavadní model velkých aktualizací Office v tříletých intervalech a přechází na průběžné aktualizace v rámci Windows Update. Všichni uživatelé Office 365 tedy budou mít vždy k dispozici aktuální verze programů. Vyplatí se však rodině investovat přibližně 200 Kč měsíčně do využívání kancelářských aplikací?

Microsoft tvrdí, že jednoznačně ano – a možná i proto nasadil ceny „krabicových“ verzí Office 2013 poměrně vysoko. Například za 3 499 Kč získáte verzi Office 2013 pro domácnosti,

kteřá však obsahuje pouze Word, Excel, PowerPoint a OneNote. Za Outlook si připlatíte více než tři tisícovky, abyste si jej mohli pořídit v sadě Office 2013 pro podnikatele za 6 799 Kč. Pořízení plně vybavené sady Office 2013 pro profesionály pak stojí stejně jako celý počítač – 13 999 Kč. Microsoft navíc přišel i s kontroverzní aktualizací licenčních podmínek, podle kterých by byla zakoupená licence navždy vázána na jeden počítač. Trvalo ovšem jen několik dní, než Microsoft svoje rozhodnutí změnil a opět umožnil přenos licencí mezi počítači – jedenkrát za 90 dní. I tak je ovšem pořízení klasické verze Office 2013 do domácnosti celkem drahou investicí.

Naštěstí se ale nabízí i rozumné východisko. Jelikož nejnáročnějšími uživateli kancelářských aplikací v domácnosti bývají zpravidla studenti, kteří zpracovávají různé semestrální nebo třeba i diplomové práce, připravil pro ně Microsoft docela zajímavou nabídku – Office 365 pro vysokoškoláky s cenou 1 999 Kč za předplatné na čtyři roky. Nabídka zahrnuje možnost instalace Office aplikací na dvě různá zařízení (PC nebo Mac) a plnou výbavu, tedy včetně aplikací Access a Publisher. Řešení je proto nasnadě – pořídit studentovi službu Office 365 a zbytek rodiny odkázat na webové aplikace. Mladší sourozence ani rodiče to nemusí příliš mrzet – pokud budou používat Office Web Apps, neprijdou o možnost sdílení dat prostřednictvím SkyDrive a s funkcemi si jistě vystačí.

Jde to i zdarma

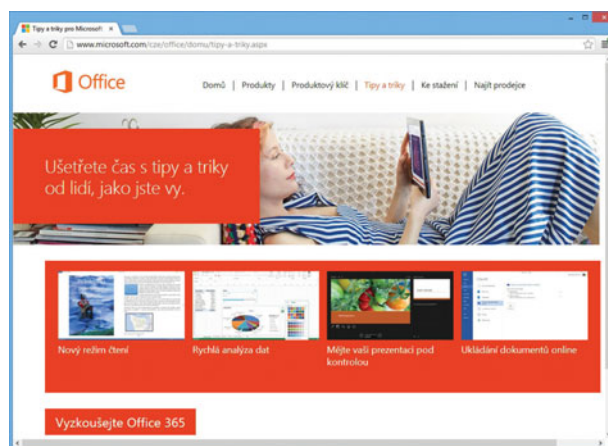
Určitě bychom neměli zapomínat ani na alternativní kancelářské aplikace, se kterými můžete pracovat zcela zdarma. Jen těžko bychom totiž hledali důvody, proč by si s nimi neměli obyvatelé domácnosti při své práci vystačit. Neobstojí ani argument o snadném sdílení dat mezi více uživateli – při použití cloudových úložišť, jako je SkyDrive, Dropbox nebo Disk Google, je totiž naprosto lhostejné, zda pracujete s formáty Microsoft Office nebo OpenDocument. V aplikaci Dokumenty Google lze navíc přímo otevírat dokumenty vytvořené v LibreOffice nebo OpenOffice.org – podobně jako to umí SkyDrive a Office Web Apps se soubory z aplikací Office.

Tím se zároveň dostáváme k asi nejsilnější alternativě Office produktů Microsoftu, kterými jsou dnes již dva, nezávisle na sobě vyvíjené, open-source kancelářské balíky LibreOffice a OpenOffice.org. K rozštěpení vývoje kancelářského balíku s otevřeným kódem došlo v roce 2010, kdy se část vývojářů oddělila od projektu OpenOffice.org, který převzala firma Oracle společně s celou firmou Sun Microsystems. Nový projekt LibreOffice se rozvíjí pod záštitou The Document Foundation, organizace, kterou podporuje například Google, Novell nebo Red Hat. Z obou variant se jako progresivnější jeví právě LibreOffice, kde jsou rychleji zaváděny nové funkce.

LibreOffice si můžete zdarma instalovat a používat (aktuální verzi najdete na Chip DVD) a pracovat v připravených aplikacích s dlouhou řadou různých formátů dokumentů, tabulek či prezentací, včetně souborů vytvořených v Office aplikacích od Microsoftu. Pokud bychom měli LibreOffice něco vytknout, bude to především zastaralá koncepce ovládání pomocí klasických víceúrovňových nabídek, kterou Microsoft opustil již u verze Office 2007. Konzervativním uživatelům však může takový styl ovládání vyhovovat. Dále se jistě budete potýkat s většími či menšími problémy s kompatibilitou se soubory vytvořenými v aplikacích Microsoft Office, především u složitějších

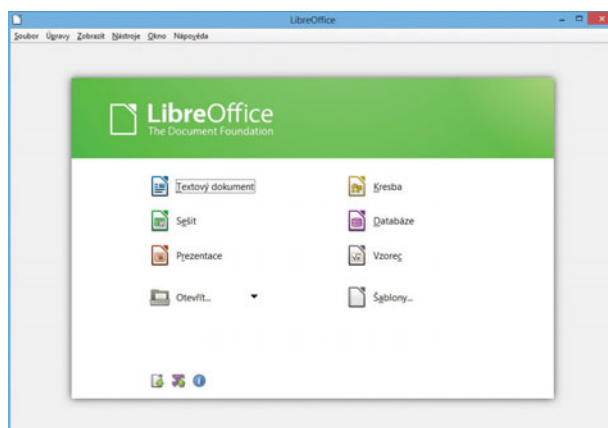
JAK NA OFFICE?

Ke službě Office 365 pro domácnosti připravil Microsoft speciální stránku s tipy pro využití kancelářských aplikací na adrese www.officedomu.cz.



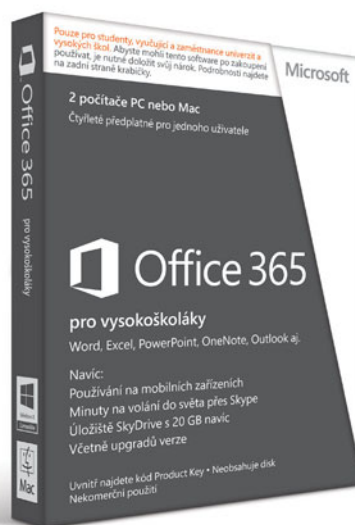
SVOBODNÁ KANCELÁŘ

LibreOffice staví na OpenOffice.org a nabízí kancelářské aplikace pro běžné použití zcela zdarma.



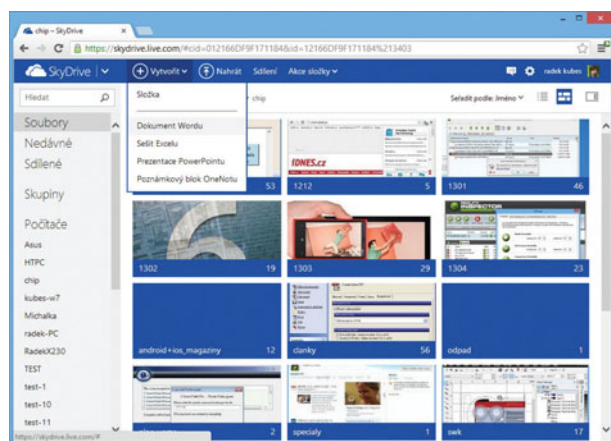
NABÍDKA PRO STUDENTY

Za 1 990 korun získají vysokoškoláci předplatné plně vybaveného kancelářského balíku na čtyři roky.



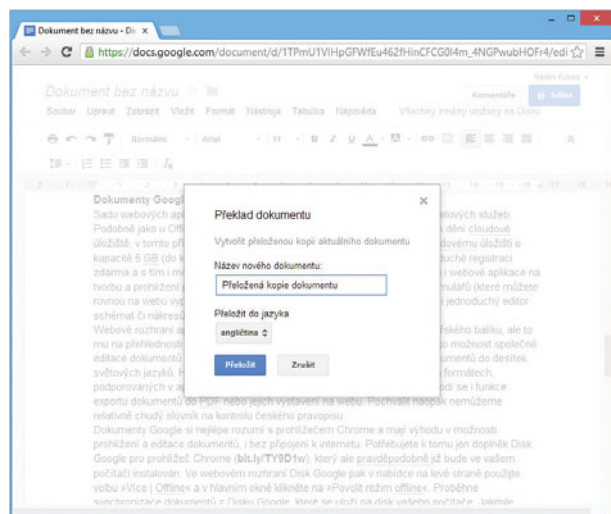
CENTRUM V CLOUDU

Rozcestníkem k webovým aplikacím Microsoftu, včetně e-mailového klienta a kalendáře, je cloudové úložiště SkyDrive.



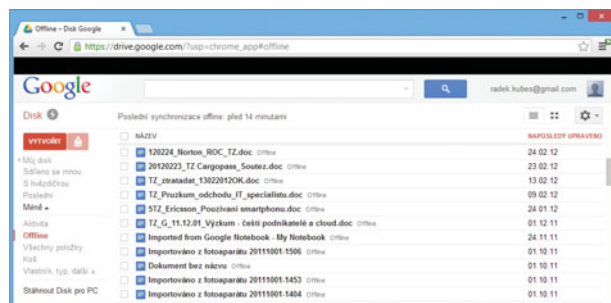
PŘEKLAD DOKUMENTŮ

Zajímavou funkcí Dokumentů Google je možnost překladu do mnoha světových jazyků.



PRÁCE OFF-LINE

Možnost vytvářet a upravovat dokumenty i bez připojení k internetu je velkou výhodou webových kancelářských aplikací od Google.



ších textových dokumentů s různými styly a u souborů pro tabulkový kalkulátor Calc, obsahujících složité funkce či makra. Také v připravenosti různých typů šablon je Microsoft jistě dál. Naopak můžete běžně používat kontrolu pravopisu, funkce pro hromadnou korespondenci a další běžné nástroje, na které jste zvyklí z Office aplikací od Microsoftu.

LibreOffice se průběžně vyvíjí, jedním z dalších cílů jeho autorů je příprava verzí kancelářských aplikací pro smartphony a tablety s iOS a Androidem i alternativy použitelné přímo v prostředí internetového prohlížeče.

Office Web Apps

Těžkou konkurenci si Microsoft vychovává ve své vlastní stáji. Office Web Apps jsou bezplatné webové aplikace, dostupné jakémukoli držiteli účtu Microsoft. Registrace je rovněž bezplatná a navíc s ní získáte i 7 GB prostoru v úložišti SkyDrive. Právě prostřednictvím SkyDrive (www.skydrive.com) je nejlepší k Office Web Apps přistupovat. Jednak zde můžete otevírat již existující dokumenty, tabulky či prezentace, které máte umístěné v cloudovém úložišti, a pak zde také najdete důležitou nabídku »Vytvořit«, která obsahuje funkce pro založení nových dokumentů. Nejlépe pak on-line aplikace Microsoftu pracují, podle předpokladu, v prohlížeči Internet Explorer.

Například webový Word obsahuje základní nabídku formátování a stylů textu, kontrolu pravopisu i funkce pro vkládání obrázků, tabulek či odkazů. Nechybí ani možnost volit formát, orientaci a okraje stránek nebo vlastnosti jednotlivých odstavců. Jedná se právě o ty funkce, se kterými si běžný uživatel v drtivé většině případů vystačí, navíc s ovládním vycházejícím ze stylu Office 2010 či 2013.

To samé platí také o aplikaci Excel Web App, která nabídne běžné vzorce i vkládání grafů, a webovém PowerPointu s šablonami snímků prezentace, přechodovými efekty a animacemi. Bezplatně lze využívat i poznámkový blok OneNote, který má navíc zdarma použitelnou aplikaci pro dotykové rozhraní Windows 8 a řadě uživatelů tak dokáže v podstatě plně zastoupit textový editor, jinak nejdůležitější součást sady Microsoft Office.

Veškeré dokumenty vytvářené a upravované v Office Web Apps se automaticky ukládají do SkyDrive a můžete je tak velmi snadno sdílet i s ostatními uživateli. Nic vám také nebrání synchronizovat si soubory na disk počítače a pokračovat v práci i bez připojení k internetu – například s aplikacemi z alternativních kancelářských balíků.

Microsoft svoje webové aplikace neustále vylepšuje, a tak dnes máte k dispozici například i funkci vkládání obrázků pomocí klávesové zkratky [Ctrl] + [V] nebo plovoucí panely pro rychlý přístup k funkcím pro formátování textu. Office Web Apps jsou také do jisté míry připraveny na ovládání prostřednictvím dotykových obrazovek a majitelé telefonů se systémem Windows Phone mohou se svými dokumenty pracovat i na cestách (díky Office aplikacím předinstalovaným ve smartphonu).

Jestliže pracujete na počítači trvale připojeném k internetu, jsou webové aplikace Microsoftu, včetně e-mailového klienta a kalendáře, rozhodně více než dostatečnou náhradou placené sady Office.

Dokumenty Google

Sadu webových aplikací nabízí i Google, silný rival Microsoftu na poli internetových služeb. Podobně jako u Office Web Apps


je i v případě Dokumentů Google centrem dění cloudové úložiště, v tomto případě Disk Google (drive.google.com). Přístup ke cloudovému úložišti o kapacitě 5 GB (do které se však dokumenty nepočítají) získáte po jednoduché registraci zdarma a s tím i možnost použití textového editoru, tabulkového kalkulátoru i webové aplikace pro tvorbu a prohlížení prezentací. Dále jsou k dispozici nástroje na tvorbu formulářů (které můžete rovnou na webu vyplňovat a následně analyzovat v tabulkovém kalkulátoru) i jednoduchý editor schémat či nákrešů.

Webové rozhraní aplikace Dokumenty Google nekopíruje prostředí kancelářského balíku Office, to mu ale na přehlednosti neubírá. Navíc zde najdete řadu užitečných funkcí, jako možnost společné editace dokumentů více uživateli v reálném čase nebo automatický (orientační) překlad dokumentů do desítek světových jazyků. Hotové dokumenty pak můžete ukládat v mnoha různých formátech, podporovaných v aplikacích Microsoft Office i open-source alternativách. Hodí se i funkce exportu dokumentů do PDF nebo jejich vystavení na webu. Pochválně naopak nemůžeme relativně chudý slovník pro kontrolu českého pravopisu.

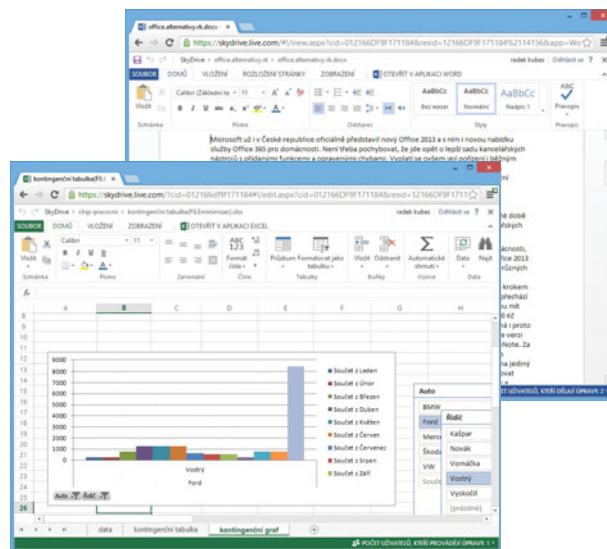
Dokumenty Google si nejlépe rozumí s prohlížečem Chrome a mají výhodu v možnosti prohlížení a editace dokumentů i bez připojení k internetu. Potřebujete k tomu jen doplněk Disk Google pro prohlížeč Chrome (bit.ly/TY9D1w), který ale pravděpodobně již bude ve vašem počítači instalován. Ve webovém rozhraní Disk Google pak v nabídce na levé straně použijte volbu »Více | Offline« a v hlavním okně klikněte na »Povolit režim offline«. Pak proběhne synchronizace dokumentů z Disku Google, které se uloží na disk vašeho počítače. Jakmile budete pracovat bez připojení k internetu, otevřete si prohlížeč Chrome a v úvodním okně klikněte na »Disk Google«, případně napište adresu drive.google.com. Otevře se vám seznam dostupných dokumentů, se kterými můžete pracovat i bez připojení k internetu. Textové dokumenty a prezentace je možné upravovat (po připojení k internetu dojde k synchronizaci), tabulky lze pouze prohlížet.

Těžká volba

Kromě LibreOffice (případně OpenOffice.org) bychom však jen těžko hledali jiný soubor kancelářských aplikací, který by se mohl postavit Microsoft Office. Vycházíme přitom z požadavků českých uživatelů na prostředí aplikací v jejich rodném jazyce a dostupnost kontroly českého pravopisu. Především anglicky mluvící (a hlavně píšící) uživatelé pak mohou volit z daleko více alternativ, jako je například bezplatný Kingsoft Office Suite pro platformu Windows či Android nebo různé další kancelářské aplikace, dostupné v prostředí internetových prohlížečů (např. Zoho Office).

Výsledné rozhodnutí pro komerční nebo bezplatné použité řešení kancelářských aplikací záleží na tom, zda si odůvodníte investici do licence Office 2013 nebo předplatného Office 365. Za své peníze získáte moderní sadu nástrojů, která vás rozhodně nezklame nabídkou funkcí, komfortem ovládání ani mnoha užitečnými drobnostmi, které vám zpríjemní život. Na druhou stranu, použitím některé z bezplatných alternativ – ať už aplikací instalovaných do počítače, nebo nástrojů dostupných v prostředí internetového prohlížeče – rozhodně nebudete handicapováni při plnění drtivě většiny běžných úkolů a navíc ušetříte pěkných pár tisíc. 

RADEK.KUBES@CHIP.CZ



TĚMĚŘ JAKO OFFICE

Uživatelé jistě odpustí webovému Wordu a Excelu absenci víceúrovňového číslování nebo makrofunkcí v tabulkách, zdarma totiž získají skvěle ovladatelné aplikace.

IBM LOTUS SYMPHONY

Svěží vítr v podobě zásadní změny uživatelského rozhraní a stylu ovládání textového a tabulkového editoru i aplikace pro tvorbu prezentací přinesl produkt IBM Lotus Symphony. V IBM se dokázali důkladně zamyslet a ze základu v podobě OpenOffice.org vykřesali alternativu s možností práce s různými typy dokumentů v samostatných panelech v jediném společném okně. Navíc, v době širokoúhlých displejů, na kterých nejčastěji pracujeme s dokumenty formátu A4 na výšku, se jako báječný nápad jeví umístění většiny ovládacích prvků vedle zpracovávaného dokumentu (tedy nikoli nad ním).

Aplikace IBM Lotus Symphony nabídla překlad do mnoha jazyků, včetně češtiny, a rovněž kontrolu českého pravopisu. Počátkem loňského roku však společnost IBM oznámila ukončení vývoje vlastní odnože OpenOffice.org. Na Chip DVD tedy najdete poslední verzi IBM Lotus Symphony, včetně servisního balíčku.

ZAJÍMAVÁ ALTERNATIVA

Aplikace IBM Lotus Symphony nabídla možnost pracovat s dokumenty, tabulkami i prezentacemi v jednom okně a lépe využít pracovní plochu širokoúhlých displejů.

